

সিভিল অডিট অধিদপ্তর  
অডিট কমপ্লেক্স (২য় তলা)  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.dgcivil-cagbd.org

নং- ৮২.১১.০০০০.০০৪.১৬.৯৪৯.১৪.১৩৮৪  
বরাবর

তারিখঃ /০১/২০২২ খ্রি.

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
বিদ্যুৎ বিভাগ  
হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা,  
ঢাকা- ১০০০।

বিষয়ঃ ০৩/১১/২০২১ খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিতব্য ত্রি-পক্ষীয় সভার সিদ্ধান্তের আলোকে সিভিল অডিট অধিদপ্তরের মন্তব্য প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ০৭.০৩.০০০০.০০৮.১৬৭.২০২১.১৬৪৩;

তারিখঃ ২৯/১১/২০২১ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে। গত ০৩/১১/২০২১ খ্রি. তারিখ সিভিএ কার্যালয়ের সভাকক্ষে সিএএফও, বিদ্যুৎ বিভাগের সাথে অত্র কার্যালয়ের ত্রি-পক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় সিএএফও, বিদ্যুৎ বিভাগের ২৩ টি আপত্তি নিয়ে আলোচনা হয়। ত্রি-পক্ষীয় সভার সিদ্ধান্তের আলোকে আদিষ্ট হয়ে অত্র কার্যালয়ের মন্তব্য নিম্নরূপঃ

ক্রঃ নং.	আর্থিক সাল	অনুচ্ছেদ নং.	শিরোনাম	অডিট অধিদপ্তরের মন্তব্য
০১.	২০১১-২০১২	১৩	কনসালটেন্সি ফি এর বিল হতে যথার্থ হারে ভ্যাট কর্তন না করায় আর্থিক ক্ষতি ৩,৩৬,০৮০/-	আপত্তিটি বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলো।
০২.	২০১২-২০১৪	০১	সিকিউরিটি সার্ভিস ঠিকাদারী বিলে আয়কর কর্তন না করায় ৮৭,০৭৮/- অনাদায়ী।	আপত্তিটি বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলো।
০৩.		০৪	আসবাবপত্র সরবরাহকারী বিলে ভ্যাট বাবদ ২৩,৯৯৪/- অনাদায়ী।	আপত্তিটি বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলো।
০৪.		০৭	আসবাবপত্র সরবরাহকারী বিলে ভ্যাট বাবদ ৯,৯১৭/- অনাদায়ী।	আপত্তিটি বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলো।
০৫.		০৮	ঠিকাদারের নিকট আয়কর বাবদ ১৩,৮৭৩/- আদায়যোগ্য।	আপত্তিটি বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলো।
০৬.		০৯	আসবাবপত্র সরবরাহকারী বিলে ভ্যাট বাবদ ১৪,৪৫২/- অনাদায়ী।	আপত্তিটি বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলো।
০৭.		১০	সিকিউরিটি সার্ভিস ঠিকাদারী বিলে আয়কর কর্তন না করায় ৬৪,৭০৪/৫ অনাদায়ী।	আপত্তিটি বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলো।

স্বাঃ

(শ্রীনিবাস চন্দ্র সাহাজী)

উপ-পরিচালক

সিএএফও ও অর্থ বিভাগ।

তারিখঃ ০৫/০১/২০২২ খ্রি.

নং- ৮২.১১.০০০০.০০৪.১৬.৯৪৯.১৪.১৩৮৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি ও প্রেরণ করা হলোঃ

১। উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (অডিট ও নিরাপত্তা), হিসাব ভবন, ঢাকা।

২। পিএট্ট মহাপরিচালক/পরিচালক।

৩। সেন্ট্রাল ইস্যু রেজিস্টার।

৪। অফিস কপি।

(শ্রীনিবাস চন্দ্র সাহাজী)

উপ-পরিচালক

সিএএফও ও অর্থ বিভাগ।